

Mateřská škola Valašská Polanka, okres Vsetín	
<b>Směrnice ředitelky školy o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole</b>	
Č.j.: 02/2025/FM	Účinnost od: <b>1. října 2025</b>
Vypracovala, schválila: Daniela Grofová, DiS., ŘMŠ dne 30. 9. 2025	
Spisový znak: 2.1	Skartační znak: S5
Změny: Osvobození od úplaty za PV	

## 1. Předmět úpravy

Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole. Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 123 školského zákona odst. 4 stanovuje výši úplaty zřizovatel školy (Obec Valašská Polanka).

Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

## 2. Plátcí úplaty

1. Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole je povinen hradit zákonný zástupce dítěte, které bylo přijato k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole rozhodnutím ředitelky školy a jehož vzdělávání není na základě školského zákona povinné.
2. Vzdělávání se dítěti v mateřské škole poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku (povinné předškolní vzdělávání).

## 3. Měsíční výše úplaty

1. Úplata za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem se stanoví dle § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., vždy na období příslušného školního roku od 1. 9. do 31. 8., pro všechny děti ve stejné měsíční výši.
2. Maximální měsíční výše úplaty se odvíjí od výše minimální měsíční mzdy stanovené nařízením vlády č. 567/2006 Sb., upravujícím minimální mzdu, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
3. Vzdělává-li se dítě v mateřské škole pravidelně kratší dobu, než odpovídá provozu mateřské školy, může se ve zbývající době vzdělávat „další dítě“. V souladu s § 34 odst. 10 školského zákona se toto dítě nezapočítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení. Pro „další dítě“ stanoví ředitelka školy výši úplaty odpovídající nejvýše 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz.
4. Vzdělávání se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.
5. Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění, písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte, rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

## 4. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu

1. V případě omezení nebo přerušení provozu MŠ po dobu delší než pět vyučovacích dnů se výše úplaty podle čl. 3 této směrnice za uvedené měsíce sníží v poměru odpovídajícímu počtu pracovních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu pracovních dnů v příslušném kalendářním měsíci. Pokud bude

- provoz přerušen na celý kalendářní měsíc, bude úplata stanovena jako nulová.
2. V době letních prázdnin v měsíci červenci a srpnu se v případě přerušení provozu stanoví úplata v souladu s ustanovením v odst. 1. V případě, že provoz v měsíci červenci nebo srpnu nebude přerušen, nebo přerušeni provozu bude kratší než pět vyučovacích dnů, platí měsíční výše úplaty stanovená pro daný školní rok.
  3. Pro „další dítě“ dle čl. 3, odst. 3 se v době školních prázdnin v měsíci červenci a srpnu stanoví úplata odpovídající násobku počtu dnů, po které se dítě bude ve škole vzdělávat a denní výše úplaty vypočtené jako podíl měsíční výše úplaty a počtu pracovních dnů v kalendářním měsíci.

## 5. Osvobození od úplaty

1. Osvobozen od úplaty je:
  - a) zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
  - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce podle zákona o dávce státní sociální pomoci,
  - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
  - d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče podle zákona o sociálně-právní ochraně dětí, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.
2. O osvobození od úplaty žádá zákonný zástupce písemně. Žádost o osvobození od úplaty podává zákonný zástupce před termínem úhrady. Výše uvedené skutečnosti dokládá originálem písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory.
3. Na základě písemné žádosti zákonného zástupce ředitelka mateřské školy rozhodne o osvobození od úplaty. Rozhodnutí o osvobození od úplaty podepsané ředitelkou školy vydá žadateli. Toto rozhodnutí je platné od 1. dne následujícího kalendářního měsíce, ve kterém plátce nárok na osvobození od úplaty prokáže.
4. Změní-li se skutečnosti rozhodné pro osvobození od úplaty, je zákonný zástupce povinen toto ředitelce mateřské školy bezodkladně, nejpozději do 5 dnů, oznámit (pokud přestane dávkou státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě či složka na živobytí, pobírat).
5. Nárok na osvobození od úplaty trvá po dobu, po kterou dávka státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě či složka na živobytí, náleží.

## 6. Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne následujícího kalendářního měsíce. V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.
2. Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úhrady.
3. Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet školy
4. Ve výjimečných případech je možné úplatu uhradit v hotovosti proti potvrzení přímo u účetní mateřské školy.

## 7. Přejímací a závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou školy a je účinná od 1. října 2025.
2. Nedílnou součástí této směrnice je Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole, od 1. září do 31. 8. daného školního roku.

Ve Valašské Polance dne 30. září 2025

Daniela Grofová, DiS.  
ředitelka školy

Mateřská škola  
Valašská Polanka,  
okres Vsetín



## Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Úplata za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole je stanovena v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Podle § 123 školského zákona odst. 4 stanovuje výši úplaty zřizovatel školy (Obec Valašská Polanka).

### **Od 1. září 2025 - do 31. srpna 2026 zřizovatel stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání s celodenní docházkou ve výši Kč 400,-- měsíčně za dítě.**

Tuto částku je nutno zaplatit, i když dítě do MŠ z jakéhokoli důvodu nedocházelo celý měsíc.

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy zřizované obcí se poskytuje **bezúplatně. Děti, které dovrší v průběhu daného školního roku 6 let, neplatí úplatu za předškolní vzdělávání.**

Děti **s odkladem školní docházky** (tj. dítě starší šesti let) rovněž **neplatí úplatu za předškolní vzdělávání.**

V případě **přerušeni provozu** mateřské školy (červenec, srpen) **se úplata poměrně sníží.** Rozsah omezení nebo přerušeni (po dohodě se zřizovatelem) oznámí ředitelka mateřské školy zákonným zástupcům dětí nejméně 2 měsíce předem. Provoz mateřské školy lze ze závažných důvodů a po projednání se zřizovatelem omezit nebo přerušit i v jiném období než v červenci a srpnu (organizační či technické důvody). **Výše úplaty se nemění, pokud uzavření provozu mateřské školy není delší než 5 pracovních dnů.**

Úplata za kalendářní měsíc je **splatná do 15. dne daného kalendářního měsíce**, pokud ředitelka školy nedohodne se zástupcem dítěte jiný termín.

Ve Valašské Polance dne 18. 6. 2025

Mateřská škola  
Valašská Polanka,  
okres Vsetín  
Daniela Grofová, DiS.  
ředitelka školy

